|  |
| --- |
| **ACTA DE TERMINACIÓN ANTICIPADA POR MUTUO ACUERDO DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (DE APOYO A LA GESTION Y/O PROFESIONALES) No. (NUMERO DEL CONTRATO), SUSCRITO ENTRE EL DEPARTAMENTO DE NARIÑO Y (NOMBRE DEL CONTRATISTA)** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **TERMINACIÓN DEL CONTRATO** | | | | | | | |
| 1. Que mediante oficio de (insertar fecha del oficio) el contratista (nombre del contratista) presenta solicitud de terminación anticipada del contrato No. (número del contrato), argumentando (exponer los motivos que el contratista expone al solicitar la terminación anticipada), en consecuencia, prestará sus servicios al Departamento hasta el (fecha en la cual se tramita la terminación anticipada). 2. Que, mediante escrito del (insertar fecha de oficio y numero de oficio), el supervisor del contrato solicita al Departamento Administrativo de Contratación la Terminación Anticipada del Contrato de Prestación de servicios (de apoyo a la gestión y/o profesionales) Nro. (número del contrato) con base en la solicitud presentada por el contratista, solicitud avalada por el secretario/jefe de oficina/director (insertar dependencia y nombre del supervisor) en calidad de supervisor del contrato de asunto. 3. Que (nombre del supervisor), secretario/jefe de oficina/director (nombre de la dependencia), en su calidad de supervisor del contrato No. (número del contrato), da la viabilidad para terminar el contrato mencionado, manifestando además que no hay detrimento patrimonial que afecte al Departamento de Nariño. 4. Que, teniendo presente la imposibilidad de continuar con el cumplimiento del objeto del contrato y por las razones anteriormente expuestas, se considera viable realizar la terminación anticipada por mutuo acuerdo del contrato de Prestación de servicios (de apoyo a la gestión y/o profesionales) Nro. (número del contrato) suscrito con (nombre del contratista). 5. Que efectuados los trámites administrativos pertinentes y una vez el Acta de Terminación Anticipada sea aprobada por el Departamento Administrativo de Contratación, el Contrato de Prestación de servicios (de apoyo a la gestión y/o profesionales) No. (nombre del contratista) se dará por terminado conforme al literal “d” de la presente acta. | | | | | | | |
| **II. INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO** | | | | | | | |
| 1. **Número del Contrato:** |  | | | | | | |
| 1. **Modalidad de Selección:** | Contratación Directa. | | | | | | |
| 1. **Clase de Contrato:** | Contrato de prestación de Servicios (de apoyo a la gestión y/o profesionales) | | | | | | |
| 1. **Contratante:** | **DEPARTAMENTO DE NARIÑO**  Nit: 800.103.923-8 | | | | | | |
| 1. **Representante Legal:** | **JHON ALEXANDER ROJAS CABRERA.**  CC No. 98.383.107.  Gobernador Departamento de Nariño | | | | | | |
| 1. **Contratista:** | C.C. expedida en | | | | | | |
| 1. **Objeto del Contrato:** |  | | | | | | |
| 1. **Valor Total del Contrato:** | **Aportante** | **Valor** | | | | | |
| El Departamento: | **$** | | | | | |
| El contratista: | **$** | | | | | |
| Gran total: | **$** | | | | | |
| **9. Valor aportes del departamento al presente contrato:** | Valor inicial | **$** | | | | | |
| Valor adicional : | **$** | | | | | |
| Valor total | **$** | | | | | |
| **10. Duración y ejecución del contrato :** | Duración: |  | | | | | |
| Suscripción: |  | | | | | |
| Fecha de inicio |  | | | | | |
| Fecha de terminación inicial: |  | | | | | |
| Fecha de terminación final: (si existe prorroga) |  | | | | | |
| Fecha de terminación anticipada: |  | | | | | |
| **11. Imputación presupuestal:** | **Certificado de Disponibilidad Presupuestal** | | | | | | |
| **No.** | **Fecha** | **Valor** | | **Cuenta No.** | | **Apropiación** |
|  |  |  | |  | |  |
|  | **Registro Presupuestal de Compromiso** | | | | | | |
| **No.** | **Fecha** | | **Valor** | | **Cuenta No.** | |
|  |  | |  | |  | |
| **12. Suspensión y reinicio del contrato:** | **Acta de suspensión** | | | **Acta de reinicio** | | | |
|  | | |  | | | |
| **13. Supervisor:** |  | | | | | | |
| **14. Fundamento Legal** | Artículo 60 de la ley 80 de 1993, modificada por el artículo 217 del Decreto Nacional 019 de 2012, articulo 11 de la ley 1150 de 2017, Art 1602 CC. | | | | | | |
| **III. RELACIÓN DE TRANSFERENCIAS REALIZADAS POR EL DEPARTAMENTO.** | | | | | | | |
| El departamento de Nariño, ha realizado los siguientes pagos al contratista:     |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | **No.** | **COMPROBANTE DE EGRESO** | **CONCEPTO** | **FECHA DE PAGO** | **VALOR** | |  |  |  |  |  | | **Total** | | | |  | | | | | | | | |
| **IV. GARANTÍA ÚNICA** | | | | | | | |
| (Si en el contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión o profesionales no se requirió pólizas)  En razón a la naturaleza, cuantía y estudio previo del presente contrato, el departamento no exigió constitución de garantías de conformidad con lo estipulado en el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del decreto 1082 de 2015  (Si en el contrato de prestación de servicios de apoyo a la gestión o profesionales se requirió pólizas)   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **POLIZA No** | | | | | **FECHA DE EXPEDICION** | | | | | **FECHA DE APROBACION** | | | | | **Riesgos amparados** | **Suma asegurada** | **Vigencia** | | | **Desde** | **Hasta** | |  |  |  |  | | | | | | | | |
| **V. BALANCE DEL CONTRATO** | | | | | | | |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | Concepto | Valor | Valor | | Valor inicial del contrato (Honorarios) | $ |  | | Valor adicional al contrato | $ |  | | Valor ejecutado por el contratista |  | $ | | Saldo sin ejecutar |  | $ | | Sumas Iguales: | $ | $ | | | | | | | | |
| **VI. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO** | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| CONCEPTO | VALOR |
| Valor total del contrato | $ |
| Valor ejecutado por el contratista | $ |
| Valor pagado al contratista | $ |
| Saldo a favor del contratista | $ |
| Saldo a favor del departamento | $ |
| Valor sin ejecutar | $ |

|  |
| --- |
| **VII. CUMPLIMIENTO DEL OBJETO CONTRATADO** |
| De conformidad con las certificaciones parciales de cumplimiento y el informe de supervisión, emitidas por el supervisor se puede concluir que el contratista cumplió con el objeto del contrato en el tiempo comprendido entre el (fecha inicial del contrato) al (fecha de terminación anticipada); así mismo se debe tener en cuenta que el contratista radico el día (insertar fecha), la solicitud necesaria para iniciar dicho proceso, la cual tuvo respuesta positiva por parte del supervisor del contrato.  En igual sentido, conforme a lo manifestado por el supervisor del contrato, se deja constancia que no se causó detrimento patrimonial que afecte al Departamento por cuanto se pagarán los servicios efectivamente prestados.  Mediante la suscripción de la presente terminación anticipada del contrato, el supervisor asume plena responsabilidad de la veracidad de la información en ella contenida. |
| **En virtud de lo anterior las partes,** |
| **ACUERDAN:** |
| **PRIMERO.-** Terminar Anticipadamente el Contrato de Prestación Servicios (de apoyo a la gestión y/o profesionales) No. (nombre del contratista) desde el día (fecha inicial del contrato), por lo tanto, el contratista prestará sus servicios al Departamento hasta el día (fecha de la terminación anticipada) |
| **SEGUNDO.-** Declararse a PAZ Y SALVO por todo concepto en el cumplimiento de las obligaciones surgidas en el Contrato de Prestación de Servicios (de apoyo a la gestión y/o profesionales) No. (nombre del contratista) una vez el DEPARTAMENTO efectué el pago adeudado al CONTRATISTA, de conformidad con lo señalado en el estado financiero establecido en el numeral sexto del presente documento. |
| **TERCERO.-** El Departamento pagará al contratista la suma de (INSERTAR EN LETRAS EL VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA) PESOS MDA/CTE ($ ), para lo cual este deberá adelantar los trámites administrativos conforme las disposiciones establecidas por el Departamento para tal fin. |
| **CUARTO.-** Copia de la presente Acta se hará llegar a las Oficinas de Presupuesto para que se libere el saldo sin ejecutar en el Contrato de Prestación de Servicios (de apoyo a la gestión y/o profesionales) No. (nombre del contratista), por valor de (INSERTAR EL VALOR A LIBERAR) PESOS M/CTE ($ ). |
| **QUINTO. -** Aceptada por las partes la terminación anticipada en la plataforma transaccional del SECOP II, el Departamento procederá a dar trámite a la certificación final de cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios (de apoyo a la gestión y/o profesionales) No. (nombre del contratista) conforme a lo establecido en el numeral 6.3.3.1.del Manual de Contratación Departamental (decreto 309 de 2021). |
| **SEXTO.** - La Terminación Anticipada por mutuo acuerdo del contrato de prestación de servicios (de apoyo a la gestión y/o profesionales) No. (nombre del contratista) se perfecciona con la aceptación de las partes en la plataforma transaccional del SECOP II. |
| **SEPTIMO. -** El presente anexo, así como los estudios, el anexo contractual y demás documentos que hacen parte integral del contrato, se entenderán aprobados por EL CONTRATISTA con la aceptación del mismo en el Sistema Electrónico para la Contratación Pública SECOP II, entendida dicha aceptación en la plataforma como la suscripción del Acta. Lo anterior de conformidad con lo señalado por la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente Contratación del Departamento. |