| **ESTUDIOS, DOCUMENTOS PREVIOS Y**  **ANÁLISIS DEL SECTOR PARA CONTRATACIÓN DIRECTA** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Fecha:** | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Entidad:** | | | | | | | | | | | Departamento de Nariño | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Dependencia que Proyecta:** | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Asunto:** | | | | | | | | | | | Estudios Previos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Se presenta el Estudio Previo de Conveniencia y Necesidad requerido, de conformidad con lo dispuesto en los numerales 7º y 12º del artículo 25 de la Ley 80 de 1993, modificado por el artículo 87 de la Ley 1474 de 2011, y artículo 2.2.1.1.2.1.1 del Decreto 1082 de 2015, para adelantar la celebración del contrato requerido, pese a no ser obligatorio de conformidad con el ***Artículo 2.2.1.2.1.4.2.***Declaración de urgencia manifiesta del Decreto 1082-2015**.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1. DESCRIPCIÓN DE LA NECESIDAD QUE LA ENTIDAD ESTATAL**  **PRETENDE SATISFACER CON LA CONTRATACIÓN** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Que de conformidad con lo establecido en la Constitución Política de Colombia, según el artículo 02 , son fines esenciales del estado: *servir a la comunidad, promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución; facilitar la participación de todos en las decisiones que los afectan y en la vida económica, política, administrativa y cultural de la Nación; defender la independencia nacional, mantener la integridad territorial y asegurar la convivencia pacífica y la vigencia de un orden justo. Las autoridades de la República están instituidas para proteger a todas las personas residentes en Colombia, en su vida, honra, bienes, creencias y demás derechos y libertades, y para asegurar el cumplimiento de los deberes sociales del Estado y de los particulares.”*  Que, el art 209 de la Constitución Política, señala que la función administrativa está al servicio del interés general por cuanto las autoridades Públicas deben proveer las contingencias necesarias para salvaguardar la salud pública, la salubridad y la seguridad pública.  Que, por su parte el artículo 366 de la constitución señala *“el bienestar general y el mejoramiento de la calidad de vida de la población son fines esenciales del estado…”*  Que, a su vez, las líneas jurisprudenciales de la Corte Constitucional reconocen en pronunciamientos el derecho a la salud como un derecho fundamental, consagrado positivamente en la Ley estatutaria 1751 de 2015.  Que el 30 de enero de 2020, la Organización Mundial de la Salud, ante la identificación del COVID – 19 Corona Virus, emitió la declaratoria de emergencia de Salud Pública de interés Internacional ESPII.  Que en atención a lo señalado el Ministerio de salud y protección social se estableció la circular 005 del 11 de febrero de 2020, mediante el cual imparte a entes territoriales las directrices para lograr la detección temprana, el control, la atención ante la inmersión del Covid - 19 al territorio y la preparación de la respuesta ante este riesgo.  Que mediante la resolución 385 del 12 de marzo de 2020, el Ministerio de Salud y Protección Social, declaro la emergencia sanitaria en todo el territorio Nacional, con el fin de adoptar medidas para la prevención y la propagación del COVID – 19.  Que el Gobierno Nacional expidió el Decreto No. 411 del 16 de marzo del 2020 “*Por el cual se toman medidas transitorias debido a la emergencia sanitaria relacionada con el COVI 0-19 con respecto al régimen de zonas francas”*  Que el Gobierno Nacional expidió el Decreto No. 412 del 16 de marzo de 2020 *“Por el cual se dictan normas para la conservación del orden público, la salud pública y se dictan otras disposiciones”*  Que el Instituto Departamental de Salud de Nariño mediante circular externa No. 063 del 02 de marzo del 2020, declaro la alerta amarilla hospitalaria.  Que mediante Decreto 155 del 17 de marzo de 2020, el Gobernador de Nariño declaro la Calamidad Publica en el Departamento de Nariño con Base en lo establecido en la Ley 1523 de 2012.  Que el Gobierno Nacional mediante el decreto No. 440 del 20 de marzo de 2020, “*Adopta medidas de urgencia en materia de contratación estatal, con ocasión del Estado de Emergencia Económica, Social y Ecológica derivada de la Pandemia COV/D-19"*  Que mediante Decreto No. 162 del 24 de marzo de 2020, el Gobernador declara la urgencia manifiesta en el Departamento de Nariño, en aras de prevenir consecuencias que puedan desencadenar una mayor afectación de la población, proteger la salud, la salubridad y el interés Público.  Que, en atención al decreto anteriormente señalado, el artículo 2 establece: “*Celébrese los contratos que le sean necesarios para dar ejecución oportuna a la situación de emergencia provocada por el COVID – 19*”  (Incluir la consideración de la relación existente entre el objeto a contratar y lo señalado en el articulo 42 de la Ley 80. Recuerde que solo puede contratar el suministro de bienes, o la prestación de servicios, o la ejecución de obras en el inmediato futuro; cuando estas tengan relación directa con el estado de excepción, calamidad y, en general, cuando se trate de situaciones similares que imposibiliten acudir a los procedimientos de selección o concurso públicos*”*  Que, una vez realizados los análisis de las normas establecidas por el orden Nacional, así como la emergencia sanitaria declarada por la OMS y el Ministerio de Salud y Protección Social de todo el territorio Nacional, en armonía con lo declarado por el Gobernador del Departamento de Nariño, se ve la necesidad de celebrar el presente contrato. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2. OBJETO A CONTRATAR, CON SUS ESPECIFICACIONES ESENCIALES**  **REQUERIDAS PARA SU EJECUCIÓN** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.1 Objeto:** | | | | | | | | Diligenciar el objeto contractual indicando específicamente su relación con el objeto de la Urgencia Manifiesta. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.2 Especificaciones técnicas** | | | | | | | | El contratista se obliga a la entrega de los siguientes elementos con las características técnicas y cantidades descritas a continuación: (solo aplica en caso de compraventa o suministro)   |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Item | Descripción y/o especificaciones | Unidad de medida | Cant | Valor Unitario | Valor Total | |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.2 Clasificación UNSPSC:** | | | | | | | | Grupo | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Segmento | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Familia | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Clase | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Producto | | | | | | | | |  | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **CÓDIGO UNSPSC:** | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.3 Autorizaciones y Permisos:** | | | | | | | | La Subdirectora del Departamento Administrativo de Contratación cuenta con las autorizaciones y facultades para suscribir contratos de conformidad con los Decretos 1077 de 2012, 448 de 2016, 804 de 2016, 034, 036 de 2019 y 038 de 2020. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.4 Plazo para la Ejecución:** | | | | | | | | Para la ejecución del objeto contractual el plazo será de ------------ contados a partir del cumplimiento de los requisitos de ejecución. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.5 Lugar de Ejecución:** | | | | | | | | Departamento de Nariño | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.6 Banco de Proyectos:** | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.7 Obligaciones específicas del Contratista:** | | | | | | | | (Si el contrato es de suministro o compraventa podrán establecer las siguientes:   1. Entregar los elementos contratados, con las especificaciones, cantidades y por los valores indicados en el objeto contractual. 2. Entregar los elementos nuevos y en excelente calidad. 3. Dado el evento que se presente algún imperfecto o falla en el funcionamiento de alguno de los elementos contratados, el contratista se obliga a su reposición con otro elemento de iguales o mejores especificaciones técnicas a las señaladas, durante el termino no mayor a 24 horas. 4. Garantizar el transporte de los equipos e insumos al lugar destinado por el Supervisor del contrato.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.8 Obligaciones generales del Contratista:** | | | | | | | | * + - 1. Ejecutar el objeto del contrato de acuerdo con el alcance previsto en los documentos del proceso.       2. Cumplir en forma eficiente y oportuna las obligaciones que se generen por la naturaleza del contrato, con plena autonomía técnica y administrativa y bajo su propia responsabilidad. Por lo tanto, no existe ni existirá ningún tipo de subordinación, ni vínculo laboral alguno con el Departamento.       3. Informar oportunamente cualquier anomalía o dificultad que advierta en el desarrollo del contrato y proponer alternativas de solución a las mismas.       4. Atender las recomendaciones y sugerencias que haga el Supervisor del contrato, cumpliendo sus indicaciones, recomendaciones y las demás que sean inherentes al objeto de la contratación.       5. Cumplir con los pagos correspondientes al Sistema de Seguridad Social Integral (Salud, Pensiones y ARL), según corresponda, de conformidad por lo establecido por la normatividad vigente, y presentar los respectivos comprobantes de pago originales.       6. El contratista se obliga a la implementación del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el trabajo de conformidad con la Resolución 312 de 2019 y Decreto 1072 de 2015.       7. Todas las demás inherentes o necesarias para la correcta ejecución del objeto contractual. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.9 Obligaciones del Departamento:** | | | | | | | | 1. Entregar al CONTRATISTA la información y documentación que requiera, para el adecuado desarrollo y cumplimiento del contrato. 2. Impartir al CONTRATISTA directrices y orientaciones para el desempeño de las actividades propias del objeto contractual. 3. Exigir la ejecución idónea y oportuna del objeto contractual, así como velar por el cumplimiento del mismo, a través del supervisor designado. 4. Realizar el pago al CONTRATISTA en la forma y condiciones pactadas y señaladas en la cláusula cuarta del contrato. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.10 Supervisión y Control:** | | | | | | | | La Supervisión de la ejecución y cumplimiento de las obligaciones contraídas por el Contratista a favor del Departamento, estará a cargo de -------------------------------------.. El Supervisor estará sujeto a lo dispuesto en el numeral 1 del artículo 4 y numeral 1º del artículo 26 de la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 y demás normas que lo adicionen o modifiquen, así como lo dispuesto en el manual de contratación de la entidad. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.11 Acto Administrativo Justificación:** | | | | | | | | De conformidad con lo estipulado en el artículo 2.2.1.2.1.4.2.del Decreto 1082 de 2015, el acto administrativo que declare la Urgencia Manifiesta hará las veces del acto ad­ministrativo de justificación. (Decreto 162 del 24 de marzo de 2020) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3. LA MODALIDAD DE SELECCIÓN DEL CONTRATISTA Y SU IDONEIDAD, JUSTIFICACIÓN Y FUNDAMENTOS JURÍDICOS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.1 Modalidad:** | | | | | | | | Contratación Directa. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.2 Tipo de Contrato:** | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.3 Idoneidad del Contratista:** | | | | | | | | La idoneidad del Contratista se podrá determinar haciendo una relación de contratos ejecutados a satisfacción con objetos similares, con los cuales acreditará experiencia e idoneidad, aportando debidamente las actas de liquidación o certificaciones de cumplimiento.  Para acreditar la reconocida idoneidad y experiencia específica con resultados satisfactorios que acreditan la capacidad técnica y administrativa se tiene lo siguiente:   |  |  | | --- | --- | | **Número de Contrato y Entidad Contratante** | **Objeto** | |  |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.4 Justificación** | | | | | | | | Se contratará directamente con quien tiene capacidad de ejecutar el objeto del contrato y cuente con la idoneidad y experiencia requerida.  En virtud de lo anterior y teniendo en cuenta que el objeto contractual se enmarca dentro de los parámetros señalados en el Decreto 155 del 11 de marzo de 2020 por medio del cual se declaró la Calamidad Pública y del Decreto 162 del 24 de marzo de 2020 por medio del cual se declara la Urgencia Manifiesta en el Departamento de Nariño, se justifica entonces la Contratación Directa. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **3.4 Fundamentos Jurídicos:** | | | | | | | | Artículo 42 de la Ley 80 de 1993, que establece “…*Existe urgencia manifiesta cuando la continuidad del servicio exige el suministro de bienes, o la prestación de servicios, o la ejecución de obras en el inmediato futuro; cuando se presenten situaciones relacionadas con los estados de excepción; cuando se trate de conjurar situaciones excepcionales relacionadas con hechos de calamidad o constitutivos de fuerza mayor o desastre que demanden actuaciones inmediatas y, en general, cuando se trate de situaciones similares que imposibiliten acudir a los procedimientos de selección o concurso públicos… La urgencia manifiesta se declarará mediante acto administrativo motivado*…”  Literal A) del Artículo 2º Numeral 4) de la Ley 1150 de 2007, admite la *Urgencia manifiesta* como una causal de contratación directa.Concebida esta para aquellos casos que exigen una respuesta inmediata de la administración.  Artículo 2.2.1.2.1.4.2 del Decreto 1082 de 2015, establece que “…*Si la causal de contratación directa es la urgencia manifiesta, el acto administrativo que la declare hará las veces del acto administrativo de justificación, y en este caso la Entidad Estatal no está obligada a elaborar estudios y documentos previos*…” (Resaltado fuera del texto). | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4. ESTUDIO DEL SECTOR, VALOR ESTIMADO DEL CONTRATO**  **Y LA JUSTIFICACIÓN DEL MISMO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4.1 Estudio del Sector y Justificación del valor del Contrato:** | | | | | | | | El valor del contrato se tomó en atención al análisis del mercado realizado con – cotizaciones o análisis histórico, y en base a la oferta presentada. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4.2 Valor estimado del Contrato:** | | | | | | | | El valor del contrato corresponde a la suma de **------------------------- ($ ########)**  **MDA/CTE** (incluido IVA, si aplica).  Las retenciones, impuestos y descuentos a que haya lugar por la suscripción y ejecución del presente contrato estarán a cargo del contratista. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4.3 Forma de Pago:** | | | | | | | | (Se sugiere en caso de ser contratos de suministro o compraventa que la forma de pago se establezca en un solo pago correspondiente al 100% previa entrega a satisfacción de los bienes o elementos, podrá ser la siguiente:  El valor del contrato será desembolsado en un solo pago correspondiente al 100% del valor del contrato**,** previa entrega a satisfacción de todos los equipos e insumos.  **PARÁGRAFO 1º.-** El pago se realizará previa presentación de informe de ejecución y certificación de cumplimiento expedida por el Supervisor(a) del contrato.  **PARÁGRAFO 2º.-** EL CONTRATISTA acreditará el pago correspondiente a sus aportes al Sistema General de Seguridad Social Integral (Salud, Pensiones y ARL), en los montos y porcentajes establecidos por el Gobierno, con los respectivos comprobantes de pago original.  **PARÁGRAFO 3º**.- En caso de terminación anticipada sólo habrá lugar al pago de los bienes efectivamente entregados. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4.4 Disponibilidad Presupuestal:** | | | | | | | | El pago del valor del contrato se hará con cargo al Certificado de Disponibilidad Presupuestal -CDP-,expedido por el Subsecretario de Presupuesto, para la vigencia fiscal 2020, así: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **CDP No.** | | | | | | | **FECHA**  **dd-mm-aaa** | | | | | | | | | | **VALOR** | | | | | | | | **CUENTA** | | | | |
|  | | | | | | |  | | | | | | | | | |  | | | | | | | |  | | | | |
| **5. LOS CRITERIOS PARA SELECCIONAR**  **LA OFERTA MÁS FAVORABLE** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| No se aplican factores de selección por tratarse de un Contrato que se celebra mediante la modalidad de Contratación Directa en aplicación de la Declaratoria de Urgencia Manifiesta -Decreto 162 del 24 de marzo de 2020, sin embargo, la contratación se celebrará teniendo en cuenta la idoneidad y la experiencia del Contratista. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **6. ANÁLISIS DEL RIESGO Y LA FORMA DE MITIGARLO** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| De acuerdo al Decreto 1082 de 2015, se identifican los riesgos asociados al proceso de contratación. Para efectos de realizar el análisis del riesgo, se invita a consultar el Manual para la Identificación y Cobertura del Riesgo en los procesos de contratación (versión M-ICR-01), adoptado por Colombia Compra Eficiente. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Matriz del Riesgo**  **Análisis del Riesgo y Monitoreo de los Riesgos Previsibles** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **#** | **Clase** | **Fuente** | **Etapa** | **Tipo** | **Descripción** | | | | **Consecuencia de la ocurrencia del evento** | | | **Probabilidad** | **Impacto** | **Valoración** | | **Categoría** | | | **¿A quién se asigna?** | **Tratamiento/**  **Control a ser implementado** | | | | **Impacto después del tratamiento** | | | | | | | ¿Afecta la ejecución del Contrato? | Responsable por implementar el tratamiento | | Fecha estimada en que se inicia el tratamiento | Fecha estimada en que se completa el tratamiento | **Monitoreo y Revisión** | |
| Probabilidad | | Impacto | Valoración | | Categoría | | **¿Cómo se realiza el monitorio?** | **Periodicidad** |
| **1** | **General** | **Externo** | **Ejecución** | **Social o Político** | Paros, huelgas, ataques terroristas, alteraciones del orden público, que se presenten en el lugar de ejecución del contrato o en las vías de acceso al mismo. | | | | Que el contratista no pueda cumplir con las obligaciones del contrato. | | | 1 | 2 | 3 | | Riesgo bajo | | | Departamento | El contratista deberá informar oportunamente de la ocurrencia del evento. A su vez el Departamento solicitará la colaboración de las autoridades de policía militares y administrativas competentes para conjurar o mitigar los efectos de los fenómenos sociales que se presenten. | | | | 1 | | 1 | 2 | | Riesgo Bajo | | Si | El Departamento | | Suscripción del contrato o cumplimiento de requisitos de ejecución | Terminación del contrato | Con Supervisión permanente. Noticias y en los Consejos de Seguridad. | Permanente |
| **2** | **General** | **Externo** | **Ejecución** | **Operacional** | Cuando se deba extender el plazo del contrato por causas ajenas a la voluntad del Departamento. | | | | Que el Departamento no pueda cumplir con sus objetivos. | | | 1 | 1 | 2 | | Riesgo Bajo | | | Contratista | El contratista deberá informar oportunamente cualquier inconveniente en la ejecución del contrato. | | | | 1 | | 1 | 2 | | Riesgo Bajo | | No | Supervisor-Contratista | | Suscripción del contrato o cumplimiento de requisitos de ejecución | Terminación del contrato | Con supervisión permanente | Permanente |
| **3** | General | Externos | Ejecución | Operacional | Cuando se deba extender el plazo del contrato por causas ajenas a la voluntad del Contratista. | | | | Que el Contratista no pueda cumplir con la ejecución del contrato | | | 1 | 1 | 2 | | Riesgo Bajo | | | Departamento | El Departamento deberá informar oportunamente cualquier inconveniente en la ejecución del contrato. | | | | 1 | | 1 | 2 | | Riesgo Bajo | | No | Supervisor | | Suscripción del contrato o cumplimiento de requisitos de ejecución | Terminación del contrato | Con supervisión permanente | Permanente |
| **4** | General | Externa | Ejecución | Operacional | Cuando durante la ejecución del contrato, el contratista afronte situaciones catalogadas como casos fortuitos o fuerza mayor, que le impidan el cumplimiento del contrato. | | | | Retraso en la ejecución del contrato y por ende incumplimiento del Departamento en sus fines, metas y objetivos. | | | 2 | 1 | 3 | | Riesgo Bajo | | | Contratista | Socializar los eventos con el contratista a fin de establecer si se pueden subsanar o si por el contrario son insubsanables. | | | | 1 | | 1 | 2 | | Riesgo Bajo | | Si | Supervisor | | Suscripción del contrato o cumplimiento de requisitos de ejecución | Terminación del contrato | Comunicación permanente con el contratista | Cuando se presente el evento |
| **5** | Especifico | Externo | Ejecución | Operacional | Que durante la ejecución del contrato el contratista sea objeto de accidente o enfermedad que le impida el cumplimiento del contrato. | | | | Retraso en la ejecución del contrato y por ende incumplimiento del Departamento en sus fines, metas y objetivos | | | 1 | 1 | 2 | | Riesgo Bajo | | | Contratista | Este se mitiga requiriéndole al contratista el pago de salud y pensión a partir de la fecha de suscripción del contrato. | | | | 1 | | 1 | 2 | | Riesgo Bajo | | Si | Contratista  Supervisor | | Suscripción del contrato o cumplimiento de requisitos de ejecución | Terminación del contrato | Con los informes de actividades presentados por el contratista | Mensual |
| **6** | General | Interna | Ejecución | Operacional | Daños o hurtos en el lugar de ejecución del contrato a bienes del contratista | | | | Malestar del contratista; pérdida de información y retraso en la ejecución del contrato. | | | 1 | 1 | 2 | | Riesgo Bajo | | | Contratista | El Departamento cuenta en sus dependencias con cámaras de seguridad que de una u otra forma monitorea sus actividades. | | | | 1 | | 1 | 2 | | Riego Bajo | | No | Supervisor | | Suscripción del contrato o cumplimiento de requisitos de ejecución | Terminación del contrato | Haciendo inspecciones a las cámaras de seguridad | Cuando ocurra el evento |
| **Asignación numérica**  **Matriz de Riesgos** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Clase** | | | | | | **Fuente** | **Etapa** | | | **Tipo** | | | | | | | | **Probabilidad** | | | | | **Impacto** | | | | | | | **Valoración del Riesgo** | | | | | | | |
| General | | | | | | Interno | Planeación | | | Económicos | | | | | | | | Raro | | | | 1 | Raro | | | | | 1 | | Riesgo Bajo | | | | | **2, 3 ,4** | | |
| Especifico | | | | | | Externo | Selección | | | Sociales o Políticos | | | | | | | | Improbable | | | | 2 | Improbable | | | | | 2 | | Riesgo Medio | | | | | **5** | | |
|  | | | | | | | Contratación | | | Operacionales | | | | | | | | Posible | | | | 3 | Posible | | | | | 3 | | Riesgo Alto | | | | | **6 y 7** | | |
| Ejecución | | | Financieros | | | | | | | | Probable | | | | 4 | Probable | | | | | 4 | | Riesgo Extremo | | | | | **8, 9 y 10** | | |
|  | | | Regulatorios | | | | | | | | Casi cierto | | | | 5 | Casi cierto | | | | | 5 | |  | | | | | | | |
| De la Naturaleza | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | |
| Ambientales | | | | | | | |
| Tecnológicos | | | | | | | |
| **7. LAS GARANTÍAS QUE LA ENTIDAD ESTATAL CONTEMPLA**  **EXIGIR EN EL PROCESO DE CONTRATACIÓN** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| (La siguiente redacción aplica en caso de no considerarse necesario la exigencia de garantías por parte del Supervisor)  De conformidad con lo dispuesto en el artículo 2.2.1.2.1.4.5 del Decreto 1082 de 2015, en concordancia con el artículo 7 de la Ley 1150 de 2007, el Departamento se abstiene de exigir garantías. Asimismo considerando:   1. Que se trata de un contrato de ejecución instantánea. 2. Que el contrato que se derive del presente estudio previo no tendrá anticipos ni pagos anticipados, esto es, que la forma de pago consagra un solo desembolso previa entrega a satisfacción de todos los bienes requeridos. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **8. LA INDICACIÓN DE SI EL PROCESO DE CONTRATACIÓN ESTA**  **COBIJADO POR UN ACUERDO COMERCIAL** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| La Contratación Directa no está cobijada por Acuerdos Internacionales o Tratados de Libre Comercio, lo anterior de conformidad con lo estipulado en el Manual para el Manejo de los Acuerdos Comerciales en Procesos de Contratación (M-MACPC-03), que al evento manifiesta: *“Las entidades no deben hacer este análisis para los Procesos de Contratación adelantados por las modalidades de selección de contratación directa y de mínima cuantía.”* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **9.PLAN DE ACCIÓN** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| El contrato que se derive del presente estudio previo se encuentra incluido dentro del Plan de acción con ocasión de la declaratoria de la Calamidad Pública y/o urgencia manifiesta. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| -Original firmado-  Xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx  Cargo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Proyectó: